REGIONE MARCHE
Giunta regionale

DECRETO DEL DIRIGENTE DELLA P.F. ISTRUZIONE, FORMAZIONE, ORIENTAMENTO E SERVIZI TERRITORIALI PER LA FORMAZIONE E SERVIZI PER II MERCATO DEL LAVORO (CENTRI IMPIEGO)
n. 279 del 05 marzo 2019

Oggetto: DGR 772/2018 POR FSE 2014/2020 ASSE III Pdl 10.4 RA 10.6 - D. Lgs. 50/2016 art. 36 comma 2 lettera a) – Acquisizione mediante trattativa diretta all'interno del MEPA della fornitura del servizio di organizzazione incontri tematici OrientaMarche – € 35.000,00 (IVA esclusa) - CUP B74F18000950009 CIG Z7326FA05E

VISTO il documento istruttorio e ritenuto, per le motivazioni nello stesso indicate, di adottare il presente decreto;

VISTE le attestazioni della copertura finanziaria, nonché il D. Lgs. n. 118/2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n.42";

VISTO l'articolo 16 bis della legge regionale 15 ottobre 2001, n. 20 (Norme in materia di organizzazione e di personale della Regione);

VISTA la Legge Regionale n. 51 del 28/12/2018, "Disposizioni per la formazione del bilancio 2019/2021 Legge di stabilità 2018 della Regione Marche";

VISTA la Legge Regionale n. 52 del 28/12/2018 "Bilancio di previsione 2019/2021;

VISTA la DGR n. 1794 del 27/12/2018 – "D. Lgs . 23 giugno 2011 , n. 118 – Art. 39, comma 10 -Approvazione del Bilancio finanziario gestionale del Bilancio 2019/2021 – ripartizione delle categorie e macroaggregati in capitoli e sue successive modificazioni ed integrazioni;

VISTA la DGR n. 1795 del 27/12/2018 – "D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 - artt. 39 comma 10 -Approvazione del documento tecnico di accompagnamento al Bilancio 2019-2021 - ripartizione delle unità di voto in categorie e macroaggregati" e sue succcessive modificazioni ed integrazioni

DECRETA

1. Di autorizzare l'avvio di una procedura di trattativa diretta ai sensi del D. Lgs. 50/2016 art. 36 comma 2 lettera a) utilizzando lo strumento del MEPA per l'acquisizione del servizio di organizzazione degli incontri tematici OrientaMarche, negoziando con un unico operatore economico individuato, per le motivazioni espresse nel documento istruttorio, nella ditta Eurocentro Srl - Viale Don Minzoni 3 ter – 60035 Jesi (AN), C.F e P.IVA 01593850421;

2. Di quantificare l'onere derivante dal presente atto in complessivi € 42.700,00, di cui € 35.000,00 base d'appalto e € 7.700,00 IVA a norma di legge (22%);
3. di approvare i seguenti documenti, allegati al presente atto, del quale costituiscono parti integranti:

- Allegato 1 –Capitolato tecnico
- Allegato 2 – Schema di dichiarazione sostitutiva
- Allegato 3 – Patto di integrità
- Allegato 4 – Controlli in loco

4. di stabilire, altresì, che la presentazione dell'offerta dovrà avere come termine di scadenza cinque giorni lavorativi decorrenti dalla data di invio della richiesta di trattativa diretta all'operatore economico individuato e che il termine per la conclusione del procedimento amministrativo, è di sessanta giorni dalla data di scadenza del termine per la presentazione dell'offerta;
5. di nominare la dott.ssa Graziella Gattafoni responsabile unico del procedimento, a norma dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016 e la dott.ssa Paola Paolinelli, direttore dei lavori;
6. CUP B74F18000950009 CIG Z7326FA05E
7. di dare atto che in considerazione della tipologia del servizio e visto il comma 3 bis all'art. 26 del D. Lgs. 81/08 come modificato dal D. Lgs. 106/09, non si rende necessario redigere il D.U.V.R.I. e che gli oneri della sicurezza sono pari a € 0,00;
8. di aver verificato, ai sensi del comma 4 art. 1 del D.L.12/07/2004 convertito in L. 30/07/2004 n. 291, che non sono state attivate convenzioni CONSIP aventi ad oggetto beni e/o servizi comparabili con quelli oggetto della presente procedura di gara;
9. di precisare che la Regione Marche si riserva di non procedere alla stipulazione del contratto con la ditta aggiudicataria nel caso in cui, durante lo svolgimento della procedura, intervenga l'attivazione di convenzioni CONSIP aventi ad oggetto beni e/o servizi comparabili con quelli oggetto della presente procedura;
10. di approvare il quadro economico dell'appalto di € 42.700,00, di cui € 35.000,00 base d'appalto, € 7.200,00 IVA a norma di legge (22%);
11. di ridurre gli accantonamenti di cui alla DGR 772/2018 sui capitoli e per gli importi di seguito indicati:

CAPITOLO	ANNO 2019 (Importi in €)
2150410034	21.350,00
2150410033	14.945,00
2150410032	6.405,00

12. di dare atto che all'onere derivante dalla procedura in oggetto, complessivamente pari a € 42.700,00 si fa fronte con la copertura finanziaria, assumendo prenotazione di impegno, sulle risorse del POR FSE 2014/2020 – **ASSE III - Priorità 10.4**: Istruzione e formazione, **Risultato atteso 10.6**, **Azione N. 10.4 "**Azioni di sistema per il miglioramento della qualità dei sistemi", a valere sui capitoli del Bilancio 2019-2021, annualità 2019, esigibilità 2019, come di seguito indicato:

Capitoli di spesa	Fondo di riferimento	Totale
2150410086	Quota UE (50%)	21.350,00
2150410087	Quota Stato (35%)	14.945,00

2150410088	Quota Regione (15%)	6.405,00
	TOTALE	**€ 42.700,00**

Capitoli di entrata correlati

Capitolo di entrata	**Accertamento nr.**
1201050071	6/2019 Euro 24.494.536,22
1201010140	3/2019 Euro 17.149.234,98
Capitolo di cofinanziamento regionale	garantito dall'autorizzazione di legge cofinanziamento L.R. n. 51/2018 Tab E.

Trattasi di risorse coerenti, quanto alla natura della spesa, con le finalità di utilizzo previste dall'atto, in base ai livelli di articolazione del Piano dei conti integrato di cui al D. Lgs. N. 118/2011 e smi/siope.

Le prenotazioni daranno luogo ad impegno con l'aggiudicazione definitiva, nel rispetto dell'art. 56 del D. Lgs. n. 118/2011.

13. di stabilire che il contratto sarà stipulato in forma elettronica, con gli strumenti messi a disposizione dal mercato elettronico CONSIP;
14. di provvedere all'aggiudicazione e liquidazione delle spese con successivi decreti e subordinatamente alla verifica della regolare prestazione della fornitura del servizi;
15. di pubblicare il presente atto attraverso la sua pubblicazione sul sito istituzionale della Regione Marche: www.regione.marche.it sotto la sezione appalti dell'area lavoro e formazione professionale;
16. di pubblicare per estratto il presente atto sul Bollettino Ufficiale della Regione Marche.

Si attesta inoltre l'avvenuta verifica dell'inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6bis della L. 241/1990 e s.m.i.

Il dirigente
(Graziella Gattafoni)
Documento informatico firmato digitalmente

DOCUMENTO ISTRUTTORIO

NORMATIVA

- REG. (UE) n. 1303/2013 recante le disposizioni comuni sui Fondi strutturali
- REG. (UE) n. 1304/2013 recante le disposizioni sul Fondo Sociale Europeo e che abroga il regolamento (CE) n. 1081/2006
- REG. (UE) n. 480/2014 recante Integrazione al Reg (UE) n. 1303/2013
- D. Lgs. 18/04/2016, n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture"
- Linee guida n. 4 di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici"
- Decreto del Presidente della Repubblica n. 22 del 5/2/2018 di emanazione del Regolamento recante i criteri sull'ammissibilità delle spese per i programmi cofinanziati dai fondi strutturali di investimento europei (SIE) per il periodo 2014/2020
- Deliberazione del Consiglio Regionale n. 125 del 31/3/2015 di approvazione, a ratifica, del POR FSE 2014/2020
- DGR 802/2012 "Approvazione dei manuali per la gestione e la rendicontazione dei progetti inerenti la formazione le politiche attive del lavoro"
- DGR 631/2014 "Linee guida regionali in materia di orientamento"
- DGR 1335/2014: "Adozione del POR MARCHE FSE 2014/20 così come modificato a seguito del negoziato con la Commissione Europea"
- Programma Operativo Regionale FSE Marche 2014/2020 approvato dalla Commissione Europea in data 17/12/2014 con Decisione n. C (2014) 10094
- Decisione C(2018) 4721 del 13/07/2018
- DGR 772/2018 Programma triennale delle attività di orientamento per il periodo 2018-20120. POR Marche FSE 2014/2020
- DGR 969/2018 "Art. 51, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 118/2011 - Variazione compensativa tra le dotazioni delle missioni e dei programmi del Bilancio di previsione 2018-2020 riguardanti l'utilizzo di risorse comunitarie e vincolate all'attuazione della programmazione POR FSE 2014-2020 e POR FESR 2014-2020. Variazione al Bilancio Finanziario Gestionale"
- Nota id 14341622/IFD del 10/07/2018
- DDGGRR 967, 968, 969 del 16/07/2018
- Nota id: 14943994 del 10/10/2018 della PF Programmazione Nazionale e Comunitaria
- DGR 1769/2018, recante l'approvazione della terza revisione del Documento attuativo del POR Marche FSE 2014/2020.

MOTIVAZIONE

Con DGR 772 del 12 giugno 2018 la Giunta regionale ha approvato il Programma Triennale delle attività di Orientamento (PTO) per il periodo 2018-2020. POR Marche FSE 2014-2020 **ASSE I e III** per un investimento complessivo di € 5.138.000,00.

Il PTO 2018-2020 prevede, al punto 6.1, la realizzazione di Azioni di sistema e, tra queste, "Azioni per il supporto, la qualificazione ed il consolidamento del sistema regionale" (punto b). In particolare, esso propone una edizione annuale per gli anni 2018, 2019 e 2020 del "Progetto OrientaMarche" realizzato per la prima volta in via sperimentale nel 2017. OrientaMarche è articolato in:

- un evento annuale di dimensione regionale della durata di n. 3/4 giorni con laboratori didattici e spazi espositivi dedicati (OrientaMarche evento)
- seminari informativi/formativi annuali, dislocati in tutto il territorio, sulle aree tematiche specifiche per accompagnare lo sviluppo progettuale dei territori tramite la diffusione di innovazione e l'approfondimento di argomenti di cruciale importanza per il sistema regionale di orientamento (OrientaMarche seminari tematici)

Pertanto, OrientaMarche si configura come una strategia di intervento che si poggia su due pilastri (evento annuale ed incontri tematici) ed altrettante tipologie di azioni, distinte ed autonome.

Nel progettare i seminari tematici -riconducibili alla tipologia di attività "orientamento informativo", così come indicato dalla DGR 631/2014 "Linee guida regionali in materia di orientamento"- si è cercato di formulare una proposta aderente alle necessità del target giovanile e ai bisogni del sistema formativo regionale, fermo restando che l'attuazione di una siffatta strategia implica un impegno costante di ascolto e di raccolta di stimoli emergenti e, dunque, una capacità di essere pronti nella elaborazione delle risposte da dare ai territori.

Sulla base delle considerazioni precedenti, sono state individuate tematiche di interesse per il target cui i seminari sono diretti, ovvero gli studenti delle ultime classi delle scuole secondarie di secondo grado, ed anche le località presso le quali si intendono realizzare gli incontri. I seminari avranno la durata di n. 2 ore e 30 minuti ciascuno, dalle ore 10,00 alle ore 12,30. Il format base di ciascun incontro prevede: accoglienza e relazione introduttiva dell'Assessore regionale; comunicazione di approfondimento sul tema specifico; feed-back e domande/risposte con gli studenti; illustrazione offerta formativa regionale e servizi per la mobilità /EURES.

Sulla base del calendario scolastico e tenendo conto degli impegni/vincoli (es: esami, scrutini, verifiche intermedie e finali, ecc..) che hanno una tempistica ben scadenzata nelle scuole, si ritiene opportuno articolare gli incontri tematici 2019 in due periodi: 1) febbraio-aprile, 2) ottobre/novembre.

La proposta regionale di OrientaMarche – seminari tematici per il 2019 è riassunta nella tabella seguente:

DATA	ORARIO	LUOGO	TITOLO
Febbraio 2019	10,00 -12,30	Loreto (AN)	Con IIS Enstein Nebbia Emergenza educativa: fuga dalla scuola - Riflettiamo insieme su dispersione e bullismo
Marzo 2019	10,00 -12,30	Pesaro (PU)	La prima risorsa dell'innovazione: "la persona"
Marzo 2019	10,00 -12,30	Jesi (AN)	Orientarsi per conoscere le opportunità occupazionali
Aprile 2019	10,00 -12,30	Ascoli Piceno (AP)	Scuola ed Azienda: un'alleanza possibile
Ottobre 2019	10,00 -12,30	Fermo (FM)	Made in Italy: il sistema delle imprese territoriali
Ottobre 2019	10,00 -12,30	Acqualagna (PU)	Giovani e lavoro: Soft Skills vincenti - ricordando Enrico Mattei
Novembre 2019	10,00 -12,30	Matelica (MC)	Giovani e lavoro: Soft Skills vincenti - ricordando Enrico Mattei

Per la realizzazione di tali eventi, dislocati su tutto il territorio regionale con riguardo particolare alle aree interne, si rende necessaria l'acquisizione di una serie di servizi utili a supportare lo svolgimento delle attività, in particolare ed in via prioritaria servizi riconducibili alla tipologia "servizi di organizzazione eventi" quali:

- *Segreteria organizzativa e coordinamento*
- *Individuazione e affitto sale*
- *Comunicazione*

CUP B74F18000950009 CIG Z7326FA05E

Vista la necessità di procedere velocemente all'affidamento dei servizi di cui al punto precedente, dati i tempi stretti, si ritiene opportuno fare ricorso alle previsioni del D. Lgs. n. 50/2016, art. 36 comma 2 lettera a), autorizzando l'avvio di una procedura di trattativa diretta utilizzando lo strumento del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), e quindi negoziando con un unico operatore economico che si ritiene di poter individuare nella ditta Eurocentro Srl - Viale Don Minzoni 3 ter – 60035 Jesi (AN), P.IVA 01593850421 l'acquisizione della fornitura di servizi di organizzazione degli incontri tematici OrientaMarche, come richiesto dettagliatamente nel Capitolato Tecnico allegato.

La scelta dell'operatore economico unico, da individuare all'interno del "MEPA", è ricaduta nella ditta Ditta "Eurocentro srl" di Jesi (AN), in quanto è regolarmente iscritta nella piattaforma del MEPA (Servizi di organizzazione *eventi*) ed è un fornitore di comprovata esperienza nel settore della istruzione e formazione, avendo curato l'attuazione e la gestione di numerosi progetti con le scuole, acquisendo un know how ed una capacità relazionale molto estesa e peculiare. Si qualifica pertanto come soggetto capace di rispondere ad esigenze e richieste sia di tipo organizzativo e gestionale, sia di contenuto specifico (trattasi di incontri a tema

formativo, destinati alle scuole e agli studenti), già noto all'Amministrazione per forniture pregresse di servizi analoghi, effettuate puntualmente con serietà e affidabilità.

Dovendosi inoltre procedere con celerità all'affidamento della fornitura, stante i vincoli del calendario scolastico di cui si è detto nelle pagine precedenti, si ritiene opportuno fissare come termine di scadenza per la presentazione dell'offerta, che avverrà per via telematica, cinque giorni lavorativi decorrenti dalla data di invio della richiesta di trattativa diretta all'operatore economico individuato e che il termine per la conclusione del procedimento amministrativo è di sessanta giorni dalla data di scadenza del termine per la presentazione dell'offerta.

Con riguardo all'importo complessivo da porre a base della procedura in oggetto, questo è stato determinato in € 35.000,00, al netto della quota dovuta a titolo di IVA, che è pari ad € 7.700,00, ed è stato calcolato attraverso una stima complessiva dei costi relativi alla fornitura di tutti i servizi previsti, effettuata prendendo a riferimento i prezzi unitari per analoghi servizi di comunicazione del FSE, come riportato nel seguente prospetto di calcolo:

Organizzazione evento

- *Servizi di segreteria organizzativa e coordinamento (Euro 28.700,00)*
  - creazione di form in line per gestione iscrizione e invio a stazione appaltante di aggiornamenti su numero di partecipanti
  - consulenza per individuazione relatori idonei ai seminari e pagamento dei rispettivi fee di presenza (max. 7 relatori)
  - raccordo con le scuole
  - coordinamento con ditta/ditte pullman e scuole
  - raccolta firme in sede di evento
  - gestione di tutte le attività con carattere di urgenza
  - reperibilità nei giorni degli eventi per risoluzione di eventuali problematiche non preventivabili
  - presidio del luogo dell'evento per tutta la durata del seminario con il seguente staff minimo:
    - ✓ responsabile di progetto coordinamento servizi
    - ✓ 1 addetto alle registrazioni, accoglienza sala, gestione microfoni platea
- *Spazi (Euro 3.500,00)*
  - Selezione ed affitto delle strutture nelle località individuate, adatta ad ospitare n. 150 persone e in grado di garantire la seguente dotazione minima: amplificazione, microfoni, pc e proiettore, area esterna o adiacente per desk registrazione, oppure affitto dell'attrezzatura tecnica ove non presente
  - Allestimento degli spazi, previo sopralluogo
  - Gestione pratiche e autorizzative, se del caso
  - Gestione servizi di pulizia, smontaggio e ripristino degli spazi al termine dell'evento
- *Comunicazione (Euro 2.800,00)*
  - Roll Up con marchio OrientaMarche + seminari tematici
  - Stampa materiale per promozione e sensibilizzazione
  - Supporto e coordinamento con ufficio stampa regionale per stesura di comunicati pre e post evento

L'avvio e perfezionamento della procedura in oggetto, con affidamento diretto, avverrà attraverso una trattativa diretta su via telematica che prevede la sottoscrizione digitale e trasmissione telematica dei seguenti atti, che vengono allegati al presente documento quali sue parti integranti:

Allegato 1 – Capitolato Tecnico
Allegato 2 – Schema di dichiarazione sostitutiva di atto notorio
Allegato 3 – Patto di integrità
Allegato 4 – Controlli in loco

In relazione alla presentazione della garanzia provvisoria, si ritiene di avvalersi della facoltà prevista dall'art. 93 comma 1 del D. Lgs. n. 50/2016 e di non richiedere la suddetta garanzia.

Inoltre, visto l'art. 103 comma 11 del D. Lgs. 50/2016, si ritiene di non richiedere per l'affidamento in questione la garanzia definitiva, essendo il servizio eseguito da un operatore economico di comprovata solidità. L'esonero dalla prestazione della garanzia è subordinato ad un miglioramento del prezzo di aggiudicazione.

Con DGR 772/2018 è stato autorizzato l'uso dei capitoli 2150410034, 2150410033, 2150410032 da parte della PF Programmazione Nazionale e Comunitaria. Con la stessa DGR è stato autorizzato il Dirigente della PF Programmazione Nazionale e Comunitaria ad apportare eventuali modifiche all'esigibilità delle risorse al fine di procedere alla corretta imputazione della spesa in fase di concessione dei relativi contributi, fermo restando l'importo massimo previsto.

Con nota id 14341622/IFD del 10/07/2018 è stata richiesta alla PF Programmazione Nazionale e Comunitaria, a parziale modifica della DGR 772/2018 indicando il nuovo cronoprogramma delle attività (con l'esatta identificazione delle spese in base ai livelli di articolazione del Piano dei conti integrato di cui al D. Lgs n. 118/2011 e s.m.i./siope) e delle spese previste per l'attività di orientamento per un totale di € 1.260.000,00 (importo definito dalla DGR 772/2018, p.to 2, 1° tabella), l'autorizzazione all'utilizzo dei capitoli tra cui tre nuovi capitoli di cui alle schede CNI 4211,4212,4213.

Con DGR 969 del 16/07/2018 "Art. 51, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 118/2011 – Variazione compensativa tra le dotazioni delle missioni e dei programmi del Bilancio di previsione 2018-2020 riguardanti l'utilizzo di risorse comunitarie e vincolate all'attuazione della programmazione POR FSE 2014-2020 e POR FESR 2014-2020. Variazione al Bilancio Finanziario Gestionale" è stata effettuata la necessaria variazione compensativa rendendo disponibili le risorse necessarie sui nuovi capitoli 2150410100 (cni 4211), 2150410102 (cni 4212), 2150410101 (cni 4213).

Con nota id 14943994 del 10/10/2018 della PF Programmazione Nazionale e Comunitaria è stata concessa l'autorizzazione all'utilizzo dei capitoli cosi come richiesta con la sopracitata nota 14341622/IFD del 10/07/2018.

La copertura finanziaria della spesa che si determina con l'atto che si propone di adottare, complessivamente pari a € 42.700,00, è assicurata pertanto dalla sufficiente disponibilità esistente sui capitoli di seguito indicati, sui quali vengono assunte prenotazioni di impegno di spesa sulle risorse del POR FSE 2014/2020 – **ASSE III - Priorità 10.4**: Istruzione e

formazione, **Risultato atteso 10.6**, **Azione N. 10.4 "**Azioni di sistema per il miglioramento della qualità dei sistemi", Bilancio 2019-2021, annualità 2019, esigibilità 2019, come di seguito indicato:

Capitoli di spesa	Fondo di riferimento	Totale
2150410086	Quota UE (50%)	21.350,00
2150410087	Quota Stato (35%)	14.945,00
2150410088	Quota Regione (15%)	6.405,00
	TOTALE	**42.700,00**

Capitoli di entrata correlati

Capitolo di entrata	Accertamento nr.
1201050071	6/2019 Euro 24.494.536,22
1201010140	3/2019 Euro 17.149.234,98
Capitolo di cofinanziamento regionale	garantito dall'autorizzazione di legge cofinanziamento L.R. n. 51/2018 Tab E.

Trattasi di risorse coerenti, quanto alla natura della spesa, con le finalità di utilizzo previste dall'atto, fatte salve eventuali variazioni finanziarie necessarie alla puntuale identificazione della spesa in base ai livelli di articolazione del Piano dei conti integrato di cui al D. Lgs. n. 118/2011 e s.m.i., / siope.

Le prenotazioni daranno luogo ad impegno con l'aggiudicazione definitiva, nel rispetto dell'art. 56 del D. Lgs. n. 118/2011.

La sottoscritta, in relazione al presente provvedimento, dichiara, ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 445/2000, di non trovarsi in situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art.6 bis della L.241/90 e degli artt. 6 e 7 del DPR 62/2013 e della DGR 64/2014.

ESITO DELL'ISTRUTTORIA

Alla luce di quanto sopra espresso, si propone l'adozione del presente decreto avente ad oggetto: DGR 772/2018 POR FSE 2014/2020 ASSE III Pdl 10.4 RA 10.6 - D. Lgs. 50/2016 art. 36 comma 2 lettera a) – Acquisizione mediante trattativa diretta all'interno del MEPA della fornitura del servizio di organizzazione incontri tematici OrientaMarche – € 35.000,00 (IVA esclusa) - CUP B74F18000950009 CIG Z7326FA05E

Il responsabile del procedimento
(Graziella Gattafoni)

ALLEGATI

Allegato 1 – Capitolato Tecnico
Allegato 2 – Schema di dichiarazione sostitutiva di atto notorio
Allegato 3 – Patto di integrità
Allegato 4 – Controlli in loco